

Утверждаю
Директор школы: И.В.Чеснокова
Приказ №01/17 от 2.09.2024 года



План методической работы МБОУ Коноплянская средняя школа Ухоловского муниципального района Рязанской области на 2024-2025 учебный год

Методическая тема школы: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации обновлённых ФГОС»

Цели, задачи методической работы на 2024-2025 учебный год

Цель деятельности методического совета - обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.

Задачи методического совета:

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- создание условий для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий;
- изучение профессиональные достижения педагогических работников, обобщение положительного опыт и внедрение его в практику работы коллектива школы;
- распространение опыта работы школы в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, региона, страны;
- создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно - образовательного процесса в учреждении и работы учителя;

Структура методической работы школы

Методический совет

Педагогический совет

ШМО учителей естественно-математического цикла

ШМО учителей начальных классов

ШМО классных руководителей

Формы:

- открытые уроки;
- творческие отчеты;
- предметные недели;
- семинары;
- консультации.

Приоритетные направления методической работы

Организационное обеспечение:

1. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, круглых столах;
2. Организация деятельности школьных методических объединений педагогов;
3. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. Укрепление материально-технической базы школы.

Информационное обеспечение:

1. Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1. Мониторинг качества знаний учащихся;
2. Формирование у обучающихся универсальных учебных действий;

3. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

Основные направления деятельности

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки	
Повышение квалификации	<i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i>		
	<i>Планируемый результат: адресная помощь педагогам в повышении квалификации</i>		
	Составление перспективного плана повышения квалификации на 2023-2024	сентябрь	
	Контроль за прохождением курсов повышения квалификации, корректировка плана повышения квалификации	в течение года	
	Посещение методических семинаров, мастер-классов, круглых столов.	в течение года	
	Участие в вебинарах	в течение года	
Аттестация педагогических работников	<i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.</i>		
	<i>Планируемые результаты: создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы, адресная помощь педагогам</i>		
1.	Нормативно- правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации». Ознакомление с аналитической справкой-представление по должности «учитель –предметник»	сентябрь	
2.	Уточнение списка аттестуемых работников в 2024-2025 уч. году	сентябрь	
3.	Наполнение документальной базы по аттестации	сентябрь	
4.	Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	ноябрь	
5.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации	по графику	
8.	Оформление и размещение аналитических материалов к аттестации	в течение года	
Поддержка талантливых педагогов	<i>Цель: обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение педагогического опыта</i>		
	<i>Планируемые результаты: распространение передового педагогического опыта</i>		
	1.	Районный конкурс «Учитель года»	2 полугодие
	2.	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Учитель года»	Декабрь-март
	3.	Представление опыта работы на заседаниях ШМО	в течение года
4.	Участие в профессиональных конкурсах	в течение года	

5.	Публикация методических разработок учителей на профессиональных сайтах	в течение года
Работа ШМО	<p><i>Цель: дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов</i></p> <p><i>Планируемые результаты: повышение уровня профессионального мастерства</i></p>	
Проведение заседаний ШМО 1 раз в четверть		
Работа с одаренными детьми	<p><i>Цель: выявление одаренных детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальное развитие</i></p> <p><i>Планируемый результат: поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетентностей учащихся</i></p>	
1.	Обновление банка одаренных детей	сентябрь
2.	Составление плана-графика проведения школьного тура ВсОШ	сентябрь
4.	Проведение школьного тура олимпиад	сентябрь-октябрь
5.	Составление заявок на участие в районных олимпиадах	сентябрь
6.	Участие в муниципальном туре ВсОШ	ноябрь-декабрь
7.	Участие во Всероссийских олимпиадах и конкурсах	в течение года
8.	Работа с учащимися, обучающимися на «отлично»	в течение года
9.	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель	в течение года
10.	Подведение итогов работы с одаренными детьми	май
Заседания методического совета	<p><i>Цель: организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров</i></p> <p><i>Планируемый результат: слаженность и продуктивность работы с одаренными детьми</i></p>	
1.	<p>Заседание № 1</p> <p>1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в 2024-2025 учебном году, организация работы в по обновленным ФГОС.</p> <p>2. Утверждение плана методической работы школы на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам, планов работы методических объединений, графика проведения открытых уроков.</p> <p>4. Изменения в ФОП</p> <p>5. Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников 2024-2025 учебного года.</p> <p>7. Ознакомление с планом работы по подготовки к ГИА-2025</p>	

2.	<p>Заседание № 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с одарёнными детьми и поддержка их таланта 2. Педагогическое сопровождение низкомотивированных и слабоуспевающих обучающихся. 3. Анализ школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году. 4. Работа школы по подготовке к ГИА -2025 	Ноябрь
3.	<p>Заседание № 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов 1 полугодия. 2. Анализ муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 уч. году. 3. Посещение уроков по труд (технология) и ОБЗР 4. Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие 5. Ознакомление с нормативно-правовыми документами по ГИА-2025 6. Обсуждение кандидатуры на конкурс «Учитель года-2025», «Воспитатель -2025» 	январь
4.	<p>Заседание № 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Домашние задания: проблемы, поиски, решения 2. Обмен опытом учителей –предметников 1-8 классов по обновлённым ФГОС 3. Рассмотрение УМК на 2025-2026 учебный год 4. Ознакомление с расписанием ГИА и составление графика консультаций 	апрель
5.	<p>Заседание №5</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. . Выполнение образовательных программ по итогам года. 2. Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год. 3. Анализ работы школьных методических объединений 	июнь